

### कुलसचिव कार्यालय (सामान्य प्रशासन)

# Office of the Registrar (General Administration)

Ref. No. IIT(BHU)/GAD/3(55)/Statutes/Gen./ 3360,

Date: 09.07.2019

Date: 09.07.2019

#### NOTICE

Attention is invited to Rule-15 of Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964 and the following clause of the first Statutes of the Institute regarding Private Trade or Employment:

#### SCHEDULE-C [Statute 19(3)] Clause-11

"No employee shall, except with the previous permission of the competent authority, engage directly or indirectly in any trade or business or any private tuition or undertake any employment outside official assignments. Provided that the above restrictions shall not apply to academic and other related activities mentioned in clause 3 undertaken with the prior permission of the competent authority which may be given subject to guidelines framed by the Board."

It is, therefore, reiterated that provisions of Rule-15 of Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964 and Clause-11 of Schedule-C be strictly adhered to and prior approval of the Competent Authority should be taken in such cases.

I am, further, directed to request you that if any employee is directly or indirectly engaged in any trade or business etc. as mentioned above, he/she should furnish information in this regard latest by 31<sup>st</sup> July 2019, failing which, it will be presumed that he/she is not engaged in any trade/business etc.

This issues with the approval of Competent Authority.

Joint Registrar (Admin.)

Ref. No. IIT(BHU)/GAD/3(55)/Statutes/Gen./ 3360

Copy forwarded to the following for information and necessary action:

- 1. All the Deans
- 2. All the Heads of Departments/Coordinators of Schools
- 3. The Coordinators/Incharge of Units/Centers/Offices
- 4. All the Professor Incharges
- 5. The Chief Councillor, Gymkhana
- 6. The Chairman, Institute Works Department
- 7. Professor In-charge, Main Library
- 8. The Chairman, IIT (BHU)-Cafeteria
- 9. The Chairman, Council of Wardens
- 10. The Chairman, Web Management & E-mail Services Committee
- 11. The Chairman, Press & Publicity Committee
- 12. The Coordinator, GTAC
- 13. The Joint Chief Proctor
- 14. All Admin. Wardens/Wardens, IIT(BHU)-Hostels
- 15. All the Joint Registrars
- 16. All the Assistant Registrars
- 17. P.S. to the Director
- 18. P.A. to the Registrar

Indian Institute of Technology (Banaras Hindu University).

Joint Registrar (Admin.)



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान(का.हि.वि.) वाराणसी — 221005 भारत Indian Institute of Technology(BHU) Varanasi-221005 India Tel. No. : 0542-2366676 Fax No. : 0542-2368428 Email: <u>office.gad@itbhu.ac.in</u> Web: iitbhu.ac.in



भारतीय INDIAN OF TE प्रौद्योगिकी INSTITUTE OF संस्थान **TECHNOLOGY** काशी हिन्दू विश्वविद्यालय BANARAS HINDU UNIVERSITY

## Office of the Registrar (General Administration)

दिनांक: 09.07.2019

ा.प्रशा./3(65)/ परिनियम /सा./ 🏷 47

मावली, 1964 के नियम-15 एवं निजी व्यवसाय या रोजगार के संबंध में संस्थान के प्रथम परिनियम के ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है :

## अनुस्ची - ग [परिनियम 19 (3)] उपनियम - 11

धिकारी की पूर्व अनुज्ञा के, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से कोई व्यापार या व्यवसाय या कोई निजी शिक्षण कार्य प कार्य से बाहर किसी लाभ कमाने वाले गैर सरकारी संगठन में कोई रोजगार कार्य ही करेगा।

ं केंद्रीय सिविल सेवाएं (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम-15 एवं अनुसूची- ग के उपनियम 11 के जाये एवं ऐसे मामलों में सक्षम प्राधिकारी का अनुमोदन पहले से लिया जाय।

का निर्देश हुआ है कि यदि कोई कर्मचारी प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से किसी भी व्यवसाय या कारोबार आदि नांक 31 जुलाई, 2019 तक दे दे । ऐसा न करने पर, यह माना जाएगा कि वह किसी भी व्यवसाय/कारोबार

ने जारी किया जाता है।

ा.प्रशा./3(65)/ परिनियम /सा./ 🖊 🗘 🕎 <sup>न</sup> एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:

दिनांक: 09.07.2019

/ समन्वयक लय के प्रभारी

ायू)-कैफेटेरिया

न सेवा समिति